

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 4  
г.о. Чапаевск Самарской области  
\_\_\_\_\_ И.М.Филатова  
приказ № 173/1  
от «28» августа 2017 г.

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического  
совета Учреждения  
протокол №\_\_1\_\_  
«28» августа 2017 г.

ПРИНЯТО  
Управляющим Советом  
протокол №\_1\_\_  
«28» августа 2017 г.

## **Положение**

**о внутренней системе оценки качества образования**

**СП ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск - ДС №1,**

**СП ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск - ДС №20**

**(новая редакция)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования (далее – система оценки качества образования или СОКО) в СП ГБОУ СОШ № 4 г.о. Чапаевск - ДС №1, ДС №20 (далее СП ДС), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038)
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Устав ОУ.

1.3. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в СП ДС федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования СП ДС являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

#### 2.5. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутриучрежденческого контроля реализации ООП ДО;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО)

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура СП ДС, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

#### 3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО СП ДС и приложений к ним, утверждает их приказом директора ОУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;

### 3.3. Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

### 3.4. Педагогический совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования СП ДС;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в СП ДС;
- участие в оценке качества и результативности труда работников СП ДС, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в СП ДС;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в СП ДС, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

#### **4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач в СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП СП ДС.
- качество организации образовательного процесса СП ДС.
- качество результата освоения ООП СП ДС.

4.4. Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

1) *требования к психолого-педагогическим условиям (приложение 1)*

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;

- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- оценка коррекционной работы

## *2) требования к кадровым условиям*

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);
- динамика роста категоричности;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

## *3) требования материально-техническим условиям*

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)

## *4) требования к финансовым условиям*

- финансовое обеспечение реализации ООП образовательного учреждения осуществляется на основе бюджетной сметы.

5) *требования к развивающей предметно-пространственной среде (приложение 2)*

– соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе СП ДС и возрастным возможностям обучающихся; – организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

– наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;

– учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4.4.3. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- наличие экспертизы психолого-педагогических условий реализации образовательной Программы;
- наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;
- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;
- динамика показателя здоровья детей;
- динамика уровня адаптации детей раннего возраста;
- *уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг СП ДС (приложение 3).*

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности СП ДС.



4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора ОУ.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным потребителям результатов системы оценки качества образования:

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте СП ДС;
- на родительских собраниях.

Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в СП ДС

Показатель	индикатор	Показатель/ индикатор подтверждается 3	Показатель/ индикатор скорее подтверждается 2	Показатель/ индикатор скорее не подтверждается 1	Показатель/ индикатор не подтверждается 0
1. Взаимодействие сотрудников с детьми	<p><b>1.1. Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково (глядят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.);</li> <li>- поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям);</li> <li>- голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.);</li> <li>- взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей; - в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»;</li> <li>- учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.).</li> </ul>				
	<p><b>1.2.Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении:</b> -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они</li> </ul>				

<p>были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.);</p> <p>-сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением;</p> <p>- вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы;</p> <p>- окликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.);</p> <p>-в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину</p>				
<p><b>1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности:</b></p> <p>- в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.);</p> <p>- предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста;</p> <p>- отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка;</p>				
<p><b>1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями:</b></p> <p>- помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс;</p> <p>- уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или</p>				

	пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов)				
	<p><b>1.5. Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением; - порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.);</li> <li>- корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение.</li> </ul>				
	<p><b>1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого -педагогической диагностики развития каждого ребенка.</b></p>				
<b>2. Взаимодействие сотрудников с родителями:</b>	<p><b>2.1. «Конструктивное взаимодействие с родителями воспитанников с учетом включенности родителей в ОП»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование работы с родителями на учебный год; - использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями;</li> <li>- включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности).</li> </ul>				
	<p><b>2.2. Удовлетворенность родителей созданными психолого - педагогическими условиями в ДОУ</b></p>				
	<b>ИТОГ</b>				
	<b>ВЫВОДЫ</b>				

Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

№	Показатели	Индикаторы	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1	<b>Насыщенность предметно-пространственной развивающей среды</b>	- организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей			
		- тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах			
		- при организации пространства учитывается гендерная специфика -наличие и разнообразие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.)			
		- соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития)			
		- наличие центра экспериментирования в соответствии с возрастом -наличие в группе неоформленного игрового материала			
		-наличие технических средств обучения в группе			
		-наличие в старших и подготовительных группах материалов, отражающих региональный компонент			
2	<b>Трансформируемость среды</b>	-мебель лёгкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника - наличие переносных магнитных досок			
		-имеются напольные сквозные полочки			
		-мебель расставлена не по периметру группы			
		-наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д.			
3	<b>Полифункциональность среды:</b>	- использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления макро-микросреды			
		-имеется «стена творчества»			
		- наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д			

<b>4</b>	<b>Вариативность среды</b>	- в группе выдержано зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны) -			
		- наличие центров по пяти основным образовательным областям			
		-в группе имеется пространство для уединения			
		- рациональное расположение центров в группе			
<b>5</b>	<b>Доступность среды</b>	-соотношение масштаба «рост-глаз-рука»			
		-доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями			
		-доступность игрового материала возрасту детей по содержанию			
<b>6</b>	<b>Безопасность</b>	- физическая: <ul style="list-style-type: none"> <li>• нет острых углов, выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены и т.д.),</li> <li>• имеющиеся в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д. исправны и сохранны -</li> </ul>			
		психологическая <ul style="list-style-type: none"> <li>• цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона),</li> <li>• использование элементов домашней обстановки</li> <li>• цветы, растения (наличие настоящей зелени)</li> </ul>			

Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_

**АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

Уважаемые родители, результаты данного исследования помогут нам оценить степень вашей удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг в СП ГБОУ СОШ т№4 г.о.Чапаевск – ДС №1. Оцените, пожалуйста, каждую из позиций, по 3х-бальной шкале, поставив «+» или другой знак, в соответствующей графе.

Показатели качества услуг дошкольного образования	баллы		
	1	2	3
<b>1. Информационная открытость</b>			
1.1. Информация, представленная на сайте СП ГБОУ СОШ №4 г.о.Чапаевск – ДС №20, размещена в соответствии со статьей 29 «Информационная открытость образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»			
1.2. Все документы и материалы, размещенные на сайте, датированы и вовремя обновляются			
1.3. В приемной группы оформлен родительский уголок, в котором Вы имеете возможность узнать о расписании образовательной деятельности, событиях в группе, ознакомиться с консультациями по актуальным вопросам различной направленности			
1.4. У Вас есть возможность получить информацию о своем ребенке или ответ на интересующую информацию в ходе беседы с педагогами группы, специалистами, администрацией ДОО			
<b>2. Группы условий, созданных для комфортного пребывания ребенка в ДОО, реализации образовательной программы</b>			
<b>2.1. Общие условия</b> Состояние помещений детского сада			
Обеспечение безопасности ребенка во время пребывания в ДОО			
В ДОО созданы условия для медицинского сопровождения детей в целях охраны и укрепления их здоровья			
Организация питания в детском саду			
Состояние участков для прогулок (оснащение, безопасность)			
В дошкольном учреждении выдерживается тепловой и световой режимы			
<b>2.2. Психолого-педагогические условия, созданные в ДОО</b>			
Обеспечение хорошего уровня ухода и присмотра за ребенком			

Педагогический коллектив обеспечивает высокий уровень развития ребенка в соответствии с основными направлениями, предусмотренными образовательной программой (социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие)			
Образовательный процесс в ДОО построен на принципе сотрудничества ребенка со взрослыми и сверстниками			
Своевременность оказания коррекционной помощи ребенку			
Обеспечено уважение педагогов к человеческому достоинству ребенка, формирование положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях			
Дети в ДОО защищены от всех форм физического и психического насилия			
Построение взаимодействия ДОО с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребёнка			
Уровень достаточности взаимодействия ДОО с социальными партнерами (библиотеки, музеи, учреждения образования, здравоохранения и т.д.)			
<b>2.3. Кадровые условия в ДОО</b>			
Обеспечение ДОО руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административнохозяйственными работниками			
Обладание педагогическими работниками основными компетенциями (умеет организовывать с детьми разные виды деятельности, владеет ИКТ-компетенциями, коммуникативными компетенциями, нацелен на личностное развитие и т.д.)			
<b>2.4. Материально-технические условия в ДОО</b>			
Предметно-пространственная среда ДОО обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения			
Игрушки и оборудование безопасны, современны			
Предметно-пространственная среда учитывает потребности мальчиков и девочек Предметно-пространственная среда учитывает индивидуальные потребности и интересы Вашего ребенка			
Достаточность оснащения группы, ДОО в целом, техническими средствами			
<b>3. Возможность родителей (законных представителей) участвовать в управлении ДОУ через родительский комитет</b>			

Большое спасибо за Вашу оценку!



